

**COORDENAÇÃO DE APOIO DIDÁTICO PEDAGÓGICO**  
**COMISSÃO PRÓPRIA DE MONITORIA**  
**PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA - EDITAL Nº08/2013.2**  
**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

**DISCIPLINA: EVOLUÇÃO DO PENSAMENTO ADMINISTRATIVO**

**Conteúdo Programático:**

UNIDADE I: O Universo Organizacional e o Processo Gerencial.

- 1.1 - Organização e Administração: distinções conceituais e empíricas;
- 1.2 - O ciclo gerencial: as funções administrativas;
- 1.3 - Planejamento: tipos, horizontes, objetivos, metas, atividades e planos;
- 1.4 - Organização: fundamentos do processo de organizar;
- 1.5 - Direção: motivação, liderança e comunicação;
- 1.6 - Controle: relação com o planejamento e tipos de controle.

UNIDADE II: A Evolução do Processo Gerencial.

- 2.1 - As escolas mecânicas: clássica, científica, neoclássica e burocrática;
- 2.2 - As escolas humanísticas: relações humanas e comportamental;
- 2.3 - As escolas ambientais: contingencial e sistêmica;
- 2.4 - Encaminhamento de propostas para o futuro: a organização que aprende.

**Bibliografia Básica:**

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução a Teoria Geral da Administração. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

MAXIMIANO, Antonio Carlos Amaru. Teoria Geral da Administração: da revolução urbana à revolução digital. São Paulo: Atlas, 2004.

MOTTA, Fernando. Teoria geral da administração. São paulo: Thonson, 2006.

**Bibliografia Complementar:**

CHIAVENATO, Idalberto. Administração: teoria, processo e prática. 3.ed. São Paulo : Pearson, 2000.

DRUCKER, Peter F. Introdução à administração. São Paulo: Thomson, 2006.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Introdução à administração. 6. Ed. rev. e. São Paulo: Atlas, 2006.

MORGAN Gareth. IMAGENS DA ORGANIZAÇÃO. 1ª Ed. ATLAS, 1996.

**Prof. MsC. Herberth Andrade**  
Coordenador do Curso de Administração  
Email: coordadm@fcat.edu.br

**COORDENAÇÃO DE APOIO DIDÁTICO PEDAGÓGICO**  
**COMISSÃO PRÓPRIA DE MONITORIA**  
**PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA 2013.1 - EDITAL Nº09/2012.2**  
**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

**DISCIPLINA: Administração Financeira e Orçamentária**

**Conteúdo Programático:**

UNIDADE I – Administração Financeira: Visão Geral

- 1.1 – Áreas financeiras importantes e oportunidades de mercado.
- 1.2 – Formas de organização de empresas (CCB).
- 1.4 – A função financeira na estrutura organizacional das empresas.
- 1.5 - A relação da função financeira com a economia.
- 1.6 – A relação da função financeira com a contabilidade.
- 1.7 – Os objetivos da gestão financeira.
- 1.8 – Ética empresarial.
- 1.9 – Relações de agência.

UNIDADE II – Instituições Financeiras e Mercados

- 2.1 – Instituições financeiras.
- 2.2 – Mercado financeiro.
- 2.3 – Relação entre Instituições e Mercados.
- 2.4 – Mercado Monetário.
- 2.5 – Mercado de Capital.
- 2.6 – Banco de Investimento.

UNIDADE III – Títulos Mobiliários Básicos: Debêntures e Ações

- 3.1 – Títulos de Dívida – Debêntures.
- 3.2 – Ações Preferenciais.
- 3.3 – Ações Ordinárias.
- 3.4 – Diferenças entre capital próprio e capital de terceiros.

UNIDADE IV – Demonstrações Financeiras

- 4.1 – Relatórios de gestão.
- 4.2 – Demonstrações financeiras: Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultados do Exercício, Demonstração de Lucros e Prejuízos Acumulados e demonstração de Fluxo de Caixa.
- 4.3 – Aspectos tributários da pessoa jurídica.
- 4.4 – Depreciação.

UNIDADE V – Análise das Demonstrações Financeiras

- 5.1 – Análise por índices.
- 5.2 – Índices de liquidez.
- 5.3 – Índices de atividade.
- 5.4 – Índices de endividamento.
- 5.5 – Índices de rentabilidade.
- 5.6 – Análise de tendências.

**COORDENAÇÃO DE APOIO DIDÁTICO PEDAGÓGICO**  
**COMISSÃO PRÓPRIA DE MONITORIA**

- 5.7 – Comparações de índices.
- 5.8 - Sistema de análise DuPont.
- 5.9 – análise de insolvência.

**UNIDADE VI – Valor do Dinheiro no Tempo**

- 6.1 – Diagramas de fluxo de caixa.
- 6.2 – Valor futuro.
- 6.3 – Valor presente.
- 6.4 – Prazo e taxas de juros.
- 6.5 – Juros simples e juros compostos.
- 6.6 – Equivalência de taxas.
- 6.7 – Perpetuidade.
- 6.8 – Série de fluxos de caixa uniforme.
- 6.9 – Série de fluxos de caixa misto.
- 6.10 – Sistemas de amortização – Price, SAC, Sistema Americano.

**UNIDADE VII – Elementos Básicos na Elaboração do Orçamento de Capital**

- 7.1 – Importância da elaboração do orçamento de capital.
- 7.2 – Classificação de projetos.
- 7.3 – Motivações para o dispêndio de capital.
- 7.4 – Componentes importantes de fluxo de caixa.
- 7.5 – Fluxo de caixa de expansão versus de substituição.
- 7.6 – Investimento inicial.
- 7.7 – Fluxos de entrada de caixa operacional.
- 7.8 – Fluxo de caixa incremental.
- 7.9 – Fluxo de caixa residual.
- 7.10 - Fluxo de caixa relevante.

**UNIDADE VIII – Técnicas de Orçamento de Capital**

- 8.1 – Payback.
- 8.2 – Valor presente líquido – VPL.
- 8.3 – Taxa interna de retorno – TIR.
- 8.4 – Perfis de valor presente líquido.
- 8.5 – Classificações conflitantes.

**UNIDADE IX – Alavancagem e Estrutura de Capital**

- 9.1 – Análise de ponto de equilíbrio.
- 9.2 – Alavancagem operacional.
- 9.3 – Alavancagem financeira.
- 9.4 – Alavancagem total.
- 9.5 – Abordagem LAJIR – LPA para estrutura de capital.

**Bibliografia Básica:**

GITMAN, Lawrence Jeffrey; MADURA, Jeff. Administração Financeira: uma abordagem gerencial. São Paulo: Pearson, 2003.

**COORDENAÇÃO DE APOIO DIDÁTICO PEDAGÓGICO**  
**COMISSÃO PRÓPRIA DE MONITORIA**

GITMAN, Laurence. Princípios de Administração Financeira. 10 ed. São Paulo: Prentice-Hall, 2004.

BREALEY, Richard e outros. Fundamentos de Administração Financeira. 3 ed. São Paulo: Mc Graw Hill, 2004.

**Bibliografia Complementar:**

ROSS, Stephen A; WESTERFIELD, Randolph W; JORDAN, Bradford D. Princípios de administração financeira. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

PADOVEZE, Clóvis Luis. Introdução à Administração Financeira: textos e exercícios. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2005.

ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas e Valor. 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.

FERREIRA, José Antonio Stark. Finanças Corporativas: conceitos e aplicações. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

BRIGHAM, Eugene F.; HOUSTON, Joel F. Fundamentos da moderna administração financeira. Rio de Janeiro: Elsevier, 1999.

**Prof. MsC. Herberth Andrade**  
Coordenador do Curso de Administração  
Email: coordadm@fcat.edu.br

**DISCIPLINA: Recursos Materiais e Patrimoniais**

**Conteúdo Programático:**

**UNIDADE I – Fundamentos de Gestão de Recursos Materiais**

- 1 - A abordagem logística;
- 2 - A administração de materiais;
- 3 - A relação da administração de materiais com as demais áreas organizacionais.

**UNIDADE II – Dimensionamento e controle de materiais**

- 1 - A função do gestor de recursos materiais;
- 2 - O dimensionamento e o controle de estoque;
- 3 - Tipos de evolução de estoque;
- 4 - Métodos de dimensionamento de estoque.

**UNIDADE III – Custos de Estoque**

- 1 - Custo de pedido;
- 2 - Custo de armazenagem;
- 3 - Custo total.

**UNIDADE IV – Classificação ABC**

- 1 - Fundamentos de atividades baseada em custeio;
- 2 - Teorema de Pareto.

**UNIDADE V – Lote Econômico**

- 1 - Lote econômico de compras;
- 2 - Lote econômico de produção;
- 3 - Lote econômico de compras admitindo falta;
- 4 - Lote econômico de produção admitindo falta;
- 5 - Lote econômico de compra com desconto;
- 6 - Lote econômico de compra com restrição de investimento.

**UNIDADE VI – Métodos de Controle de Estoque**

- 1 - Nível de estoque;
  - 1.1 - Gráfico dente de serra;
  - 1.2 - Estoque Máximo;
  - 1.3 - Estoque Médio;
  - 1.4 - Estoque Mínimo;
  - 1.5 - Ponto de ressuprimento;
  - 1.6 - Tempo de ressuprimento.
- 2 - MRP MRP II MRP III– Planejamento de reposição de material;
- 3 - JIT – Just in time.

**UNIDADE VII – Classificação e codificação de material**

- 1 - Método de classificação de material;
- 2 - Método de codificação de material.

**UNIDADE VIII – Inventário**

**COORDENAÇÃO DE APOIO DIDÁTICO PEDAGÓGICO**  
**COMISSÃO PRÓPRIA DE MONITORIA**

1 - Tipos de inventário.

UNIDADE IX – Administração de Compras

- 1 - A função compra;
- 2 - Parâmetros de gestão e negociação;
- 3 - Análise do valor agregado.

UNIDADE X – Gestão Patrimonial

- 1 - Fundamentos Conceituais;
- 2 - Recursos patrimoniais;
- 3 - Classificação e codificação;
- 4 - Depreciação;
- 5 - Vida econômica dos recursos patrimoniais.

**Bibliografia Básica:**

- DIAS, Marco Aurélio Pereira. **ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS: Uma Abordagem Logística**. 4. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- Davis, Mark M.; Aquilano, Nicholas J.; Chase, Richard B.; **Fundamentos da Administração da Produção**, ISBN: 9788573075243 - N. de páginas: 600 - 3.ed. - Ed. Bookman
- FIGUEIREDO, Kleber Fossati, FLEURY, Paulo Fernando. WANKE, Peter. **LOGÍSTICA E GERENCIAMENTO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS: Planejamento do Fluxo de Produtos e dos Recursos** 1ª edição (2003), 5ª Tiragem. Ed. ATLAS. 2003.
- LAUGENI, Fernando Piero , MARTINS, PETRÔNIO. Garcia, **ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E RECURSOS PATRIMONIAIS**. 3ª Ed. 2009. Ed. Saraiva. 2009.
- NOVAES. Antônio Galvão. **Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição**. 3ª Ed. Revisada. – Ed. Campus. 2007.
- LAUGENI, Fernando Piero , MARTINS, Petrônio Garcia. **ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO**. 2ª Ed. 2005. Ed. Saraiva. 2005.

**Bibliografia Complementar:**

- BAWERSOX Donald. **Logística Empresarial: Processo de Integração da Cadeia de Suprimento**. 1 ed. São Paulo: Atlas, 2001.
- BALLOU, R. **Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos/Logística Empresarial** - 5.ed. Ed. Bookman. 2006.
- FIGUEIREDO. Kleber FLEURY Fossati, **LOGÍSTICA EMPRESARIAL: A Perspectiva Brasileira**. 1ª edição (2000), 11ª Tiragem. Ed. ATLAS. 2000.
- MARTINS, Petrônio. **Administração de materiais e recursos patrimoniais**. São Paulo: Saraiva, 2000.